



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ СМОЛЯН

Смолян, бул "България" №14, тел. 0301 /60192, факс 0301/ 62333, e-mail: obl\_adm\_sm@bsbg.net; http://www.region-smolyan.org

ЗАПОВЕД

№ 92-01-09-379

Смолян, 23.03 2010 г.

На основание чл. 26, ал. 3 от Закона за защита на класифицираната информация и чл. 23, ал. 1 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация и във връзка с внедрената Система за управление на информационната сигурност ISO 27001:2005,

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Списък на категориите информация подлежаща на класификация като служебна тайна и служебна информация, достъпът до която следва да бъде ограничен:
  - 1.1. - класифицирана информация – служебна тайна, която се създава, обработва и съхранява в Областната администрация;
  - 1.2. - служебна информация, която се събира, създава и съхранява във връзка с официалната информация, както и по повод дейността на Областна администрация;  
- списък приложение № 1.
2. Списък на длъжностите за които се изисква достъп до класифицирана информация, представляваща служебна тайна – списък приложение № 2.
3. Достъп до служебна информация от външни лица имат само представители на висшестоящи организации и контролни органи, след разрешение на Областния управител.

С настоящата заповед да се запознаят всички служители от администрацията имащи отношение срещу подпис.

Контрола по изпълнението ѝ запазвам за себе си.

инж. СТЕФАН СТАЙКОВ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ



ЙЙЙЙ





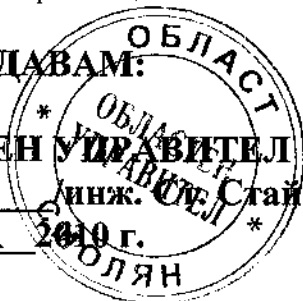
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ СМОЛЯН

Смолян, бул "България" №14, тел. 0301 /60192, факс 0301/ 62333, e-mail: obl\_adm\_sm@bsbg.net; <http://www.region-smolyan.org>

УТВЪРЖДАВАМ:

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ  
инж. ~~Стефан~~ Стайков/

23.05.2010 г.



Приложение № 1

## СПИСЪК

на категориите информация подлежаща на класификация като служебна тайна и служебна информация в Областна администрация – Смолян

### А. Служебна тайна

1. Информация за инструкциите и организацията на охраната и оперативното дежурство в областна администрация Смолян
2. Информация, документи и справки, свързани с функционирането на техническата система за оповестяване на областта, ако не подлежи на класификация като държавна тайна.
3. Обобщени данни и списъци с длъжностите за отсрочване на резервисти и техника от повикване във въоръжените сили.
4. Информация, свързана с актуализиране на настъпили промени по приложенията на плана за привеждане на областта от мирно във военно положение с изключение на тази, класифицирана като държавна тайна.
5. Обобщена информация за координирането и поддържането на мощности за военновременната дейност на територията на областта, ако не подлежи на класификация като държавна тайна.
6. Информация за организацията и резултатите от териториалните работни срещи и други мероприятия по отбранително-мобилизационната подготовка на областта.
7. Потребителското име и паролите за достъп до мрежи и АИС, ако не подлежат на класификация като държавна тайна.
8. Информация, събирана във връзка с провеждане на процедура по проучване за даване на допуск за надежност на лица, освен ако не подлежи на класификация като държавна тайна.
9. Информация, по отбраната и сигурността разработвана в звеното по СОМП, касаеща само Областния съвет по сигурност, не попадаща като държавна тайна
10. Кореспонденция свързана с отбраната и сигурността, не попадаща като държавна тайна по ЗЗКИ с Военно окръжие, ОДП /РПУ /на МВР, Войскови подразделения и материали за ДКСИ.

## **Б. Служебна информация**

### **I. Информация в Дирекция „Административно правно обслужване, финанси и управление на собствеността”**

#### **1. Закон за държавния служител – чл. 25, ал. 1**

- досие на държавния служител;
- длъжностна характеристика;
- атестиране.

#### **2. Закон за държавния бюджет на Р. България за съответната година**

- годишен бюджет на Областна администрация (ОА) в числа;
- периодични отчети за касовото изпълнение на бюджета на ОА в числа;
- щатно разписание на ОА;
- кореспонденция с Министерски съвет по изпълнение бюджета на ОА.

#### **3. Кодекс на труда**

- трудови договори.

#### **4. Закон за обществените поръчки – чл. 9, т. 4; чл. 38, ал. 2.**

#### **5. Закон за отбраната и въоръжените сили на Р. България**

- бюджет и разчети свързани с дейността по ОМП.

#### **6. Закон за статистиката – чл. 22; чл. 27, ал. 3; чл. 27 а.**

#### **7. Закон за Сметната палата**

- одитен доклад и кореспонденция със Сметна палата.

#### **8. Данъчен процесуален кодекс**

#### **9. З К П О**

- вноски по ЗКПО от ОА;
- декларация по чл. 51, от ЗКПО.

#### **10. З Д Д Ф Л**

- информацията, съдържаща се в служебните бележки за дохода и данъка на липсата по този закон.

#### **11. З Д Д С**

- вноски по ЗДДС от ОА;
- месечни декларации по чл. 89, ал. 1 от ППЗДДС;
- годишна справка-декларация по ЗДД.

#### **12. З М Д Т**

- вноски по ЗМДТ от ОА;
- декларациите по този закон.

#### **13. Закон за банките**

- наличност по банковите сметки на ОА.

#### **14. Закон за държавната собственост**

- балансовата стойност на имотите /недвижими и движими/ - държавна собственост.

#### **15. Закон за достъп до обществена информация – чл. 13, ал.2; чл. 17, ал.2.**

#### **16. Кодекс за социално осигуряване**

- сумата на осигурителните плащания за ДОО, ДЗПО и ДДПО за: болнични, майчинство, безработица, пенсии, трудова злополука, старост и смърт, върху месечните възнаграждения на служителите в ОА и по граждански или други видове договори;
- ревизионни актове на ДОО;
- месечна информация за НОИ на технически носител.

#### **17. Закон за пощенските услуги – чл. 60, ал.2.**

### **18. Закон за здравното осигуряване**

- осигурителни вноски за здравното осигуряване на служителите от ОА и върху граждански и други договори;
- тайна на информацията, съдържаща се в болничния лист.

### **19. Закон за защита на личните данни**

- личните данни на служителите в ОА и всички лица, свързани с дейността на ОА.

### **20. Закон за задълженията и договорите**

- сключените договори, в които страна е ОА.

### **21. Закон за счетоводството**

- информацията, съдържаща се в ползваните от ОА програмни продукти;
- баланс и оборотна ведомост;
- ведомости за работни заплати на служителите от ОА.

### **22. Закон за мерките срещу изпирането на пари**

- регистър.

## **II. Информация в Дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост**

### **1. Закон за подземните богатства:**

- информацията свързана с местоположението, вида и количеството на подземните богатства.

### **2. Закон за кадастъра и имотния регистър**

- информацията свързана с местоположението, границите и размерите на недвижимите имоти, станали достояние на длъжностното лице при изпълнение на служебните му задължения.

### **3. Закон за лечебните растения**

- информацията относно изкупените, реализираните и наличните количества билки, предоставена на длъжностното лице по служебен път.

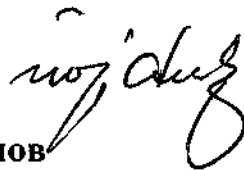
### **4. Закон за автомобилните превози**

- информацията предоставена от превозвачите на длъжностното лице, във връзка с изпълнение на служебните му задължения.

### **5. Закон за статистиката**

- статистическата информация получена от длъжностното лице, във връзка с изпълнение на служебните му задължения и особено в случаите когато информацията е с гриф „За служебно ползване“.

Разработил:



**Йордан Йорданов**

Служител по сигурността на  
информацията

22. 03. 2010 г.